

## تفاهم نامه همکاری مرکز تحقیقات بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی گناباد و مرکز تحقیقات بیماری های عفونی و گرمسیری دانشگاه علوم پزشکی تبریز

در راستای تحقق سیاست های کلی نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران و در جهت بهره مندی نظام مند از خرد جمعی و از آنجا که همکاری و ارتباط قیامین دانشگاه ها و مؤسسات علمی، آموزشی و پژوهشی می تواند به ارتقاء کمی و کیفی اهداف و برنامه های مشترک باری رساند، تفاهم نامه همکاری مشترک به شرح ذیل منعقد می گردد:

### ماده ۱- طرفین قرارداد:

این تفاهم نامه در تاریخ ۱۴۰۲/۰۷/۲۸ فی مابین مرکز تحقیقات بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی گناباد با نمایندگی جناب آقای دکتر جلال مردانه (به عنوان رئیس مرکز تحقیقات بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی گناباد) به نشانی: گناباد، حاشیه بزرگراه آسیایی، پردیس دانشگاه علوم پزشکی گناباد، معاونت تحقیقات و فناوری، مرکز تحقیقات بیماری های عفونی، تلفن: ۰۵۱۵۲۲۲۰۵۷۸ از یک طرف و مرکز تحقیقات بیماری های عفونی و گرمسیری دانشگاه علوم پزشکی تبریز با نمایندگی جناب آقای دکتر بهروز نقیعی (به عنوان رئیس و معاون پژوهشی مرکز تحقیقات بیماری های عفونی و گرمسیری دانشگاه) به نشانی: تبریز - خیابان آزادی - مابین چهار راه مارالان و حافظ - بیمارستان سینا - ساختمان سوختگی - طبقه زیر زمین - دست چپ - مرکز تحقیقات بیماری های عفونی و گرمسیری تلفن: ۰۴۱-۳۵۴۲۸۵۹۵ از طرف دیگر منعقد می گردد و طرفین ملزم به اجرائی مفاد آن خواهند بود.

تبصره - هرگونه ابلاغ و یا اخطار به نشانی فوق قانونی بوده و در صورت تغییر می بایست ظرف مدت ۷ روز کتباً اطلاع داده شود. در غیر اینصورت کلیه مکاتبات به نشانی های فوق ابلاغ شده محسوب می گردد.

### ماده ۲- اهداف تفاهم نامه:

هدف از انعقاد این تفاهم نامه توسعه همکاری های مشترک علمی، پژوهشی و راه اندازی دوره های آموزشی، به منظور برطرف نمودن نیازهای متقابل در این زمینه ها می باشد.

### ماده ۳- فرایند همکاری:

۱. طرح های ارائه شده به کمیته مشترک پس از مشخص شدن مسئول، مجربان، سهم هر یک از طرفین در تأمین امکانات و تسویه، برای اجرا به طرف (های) مربوطه ارسال می شود.



**ماده ۴- موضوعات تفاهم نامه:**

۱. همکاری‌های مشترک تحقیقاتی (پژوهشی، تولیدی) و آموزشی در قالب طرح‌های مشترک مصوب و زمینه‌های تخصصی طرفین
  ۲. همکاری‌های مشترک در برگزاری دوره‌ها، کارگاه‌های آموزشی و پژوهشی و سمینارهای علمی-تخصصی در زمینه‌های تخصصی طرفین در چهارچوب مقررات دانشگاه
  ۳. همکاری پژوهشی در انجام پروژه‌های مرتبط با پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد و دکتری
  ۴. تبادل اطلاعات آموزشی، علمی-تحقیقاتی فی مابین اساتید و پژوهشگران طرفین
  ۵. تسهیل در روند پذیرش و تربیت دانشجوی کارشناسی ارشد و دکتری و حمایت از پایان‌نامه آنها در زمینه‌های همکاری‌های طرفین
- تبصره ۱- تمهیدات مالی تنها به تبع امضای قراردادها و با صدور صورتحساب‌های معین ایجاد خواهد شد و تبادل تفاهم نامه تمهید مالی برای طرفین ایجاد نخواهد کرد.
- تبصره ۲- فراهم نمودن هر گونه تسهیلات و امکانات جهت برگزاری دوره‌ها و صدور مدارک معتبر در چهارچوب ضوابط و مقررات دانشگاه و پس از اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیصلاح خواهد بود.
- تبصره ۳- کلیه فعالیت‌های موضوع تفاهم نامه بر اساس صورت جلسات و با قراردادهای جداگانه با رعایت کامل ضوابط و مقررات دانشگاه شامل اخذ مجوز از معاونت پژوهش و فناوری بر حسب مورد و منطبق با موضوع قرارداد و ارسال قرارداد قبل از امضاء طرفین به اداره کل امور حقوقی جهت بررسی و اظهار نظر حقوقی، خواهد بود.

**ماده ۵- مدت تفاهم نامه:**

۱. این موافقت‌نامه برای مدت ۲ سال از تاریخ امضای طرفین اعتبار خواهد داشت و قابل تمدید با توافق طرفین می‌باشد.
۲. در صورت عدم تمدید این تفاهم نامه بعد از ۲ سال، انجام کلیه مواردی که در زمان برقراری تفاهم نامه آغاز و به اتمام نرسیده‌اند، طرفین ملزم به انجام کلیه مفاد تفاهم نامه تا اتمام کامل تمهیدات (مثلاً فراغت از تحصیل دانشجویان، پایان طرح‌های تحقیقاتی و ...) می‌باشند.

**ماده ۶- تعهدات طرفین:**

۱. ارائه پروپوزال یا طرح، پیگیری مراحل تصویب از طریق شورای پژوهش طرفین، جذب اعتبارات مالی جهت انجام موارد فوق تا عقد قرارداد و در اختیار قرار دادن نسخه طرح تحقیقاتی مصوب به طرفین
- تبصره ۱- ارجاع، تصویب و اجرای طرح‌ها الزاماً با امضای روسای طرفین تفاهم نامه قابل انجام می‌باشد.
- تبصره ۲- نامین اعتبار کلیه هزینه‌های طرح‌های تحقیقاتی مصوب، از محل پیش‌بینی شده در پروپوزال اولیه می‌باشد.
۲. تبادل استاد و استفاده متقابل از نیروهای متخصص طرفین در قالب آموزش و جلسات مشترک در زمینه‌های مختلف همکاری
۳. همکاری در برگزاری کارگاه‌ها، دوره‌های آموزشی و سمینارهای مشترک به منظور ارتقاء توان علمی دانشجویان، کارشناسان و محققین طرفین در مراکز دانشگاهی، تحقیقاتی و آموزشی طرفین
۴. تعیین ناظر، گزارش‌دهی سربستان و معیارهای طرح مشترک با هماهنگی طرفین و تأیید پیشرفت بر اساس گantt چارت مصوب طرح



5. به کارگیری توان تخصصی متخصصین طرفین به منظور راه اندازی و توسعه بخش‌های تحقیقاتی
6. تعهد مراکز جهت استفاده طرفین از امکانات طرفین در زمینه‌های پژوهشی، آموزشی، کارگاهی، کتابخانه‌ای، ارتباطات بین المللی و غیره بر راستای اجرای همکاری‌های مشترک
7. حفظ اصالت کلیه اطلاعات و دستاوردهای طرح مشترک و ارائه آن به طرفین و عدم انتشار بدون هماهنگی
- نمونه 3- کلیه دستاوردهای حاصل از طرح‌های مشترک (مقاله، اختراع، پتنت و کتاب) با توافق طرفین قابل بهره‌برداری است
8. استفاده از اساتید مجرب و متخصص برای داوری طرح‌ها و انجام داوری علمی و بی‌طرفانه طرح‌های ارسالی به صورت متقابل
9. کلیه حقوق مادی و معنوی طرح‌های مشترک متعلق به طرفین بوده و چنانچه طرحی منجر به درآمدزایی گردد، سهم طرفین طبق قراردادی که متعاقب عقد می‌گردد، در نظر گرفته خواهد شد.
10. وظایف، تعهدات و سهم طرفین در انجام همکاری پژوهشی و آموزشی بعد از انعقاد قرارداد تعیین می‌گردد.
11. کلیه زیرساخت‌ها، تجهیزات و دستگاه‌ها که در راستای انجام طرح‌های مشترک خریداری می‌گردد، در مالکیت مرجع نامن کننده بودجه‌های فوق می‌باشد (هر یک از طرفین).
- نمونه 4- چنانچه تجهیزات و دستگاه‌هایی با مشارکت مادی طرفین خریداری شوند، تعلق مالکیت مادی و معنوی موارد فوق متوط به تفاهم بین طرفین می‌باشد.
12. کلیه اسناد علمی و هر گونه انتشار در خصوص طرح‌های مشترک (مقاله، کتاب، اختراع و پتنت) می‌بایست با هماهنگی طرفین ارائه و چاپ شوند و نشانی (Affiliation) طرفین به همراه محققین آن (ترتیب محققین بر اساس میزان مشارکت) بایستی ذکر گردد.
13. مراکز در پایان طرح‌های مشترک می‌توانند نسبت به آزمایش و بررسی محصول محصولات حاصل شده طبق قرارداد فی‌مابین اقدام نمایند.

#### ماده 7- کمیته اجرایی:

برای تحقق اهداف این تفاهم‌نامه کمیته مشترکی با شرکت نمایندگان هر یک از طرفین و با حکم روسای طرفین به مدت دو سال با وظایف زیر تعیین می‌گردد.

1. تدوین آیین‌نامه اجرایی تفاهم‌نامه برای امضاء روسای طرفین
  2. بررسی و تصویب برنامه‌های آموزشی و پژوهشی موضوع این تفاهم‌نامه
  3. بررسی و تصویب برگزاری همایش‌ها و کارگاه‌های علمی ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی
  4. شناسایی نیازها و اولویت‌های آموزشی و پژوهشی طرفین
  5. تهیه برنامه کاری سال آینده قبل از پایان هر سال جهت تصویب و اجرای طرفین
  6. هماهنگی و برگزاری جلسات مشترک با حضور مدیریت‌های طرفین جهت ارزیابی روند اجرای مفاد تفاهم‌نامه و تعیین سیاست‌های کلی همکاری‌های مشترک آتی
- نمونه 5- تنظیم سایر توافقات مورد نیاز جهت هماهنگی در زمینه همکاری پس از امضاء طرفین حسب نیاز بلامتع بوده و به عنوان متمم تفاهم‌نامه محسوب می‌گردد.

#### ماده 8- نسخ تفاهم‌نامه



در صورت توافق طرفین، این تفاهم‌نامه قابل فسخ می‌باشد.



تبصره - در صورت بروز هر گونه اختلاف در اجرای این تفاهم نامه ابتدا جلسه ای با حضور امضاء کنندگان تفاهم نامه تشکیل و پس از بحث و بررسی اتخاذ تصمیم می‌شود. در غیر این صورت، از سوی هر یک از طرفین یک نفر نماینده انتخاب و نیز یک نفر داور مرضی طرفین تعیین خواهد شد. رأی اکثریت هیأت موصوف قاطع اختلاف خواهد بود.

**ماده ۹- فورس ماژور:**

در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام تفاهم نامه غیر ممکن شود، تفاهم نامه منسوخ خواهد شد. چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع تفاهم نامه شود، اگر مدت تعلیق بیش از یکماه باشد طرفین حق فسخ تفاهم نامه را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه یا کمتر از یک ماه باشد طرفین مکلف به انجام موضوع تفاهم نامه بوده و مدت تعلیق به مدت تفاهم نامه افزوده خواهد شد.

**ماده ۱۰- قانون حاکم، مواد و نسخ:**

این تفاهم نامه در ۱۰ ماده و ۱۰ تبصره و در سه نسخه تنظیم شده است که کتبه نسخ حکم واحد را دارند و از تاریخ امضای آن قابل اجراست.

<p>جناب آقای دکتر بهروز نقیانی رئیس مرکز تحقیقات بیماری های عفونی و گرمسیری دانشگاه علوم پزشکی تبریز</p> 	<p>جناب آقای دکتر جلال مردانه رئیس مرکز تحقیقات بیماری های عفونی دانشگاه علوم پزشکی گناباد</p>  <p>امضا</p> <p>۱۴۰۰/۱۲/۱۱</p>
--	--